Freitag 19.10.2018

11:00 - 12:30	Check-In und Imbiss / Networking
12:30 - 13:00	Begrüßung
13:00 - 14:00	Keynote - "Superkräfte" - mit den passenden Produkten erfolgreich
14:00 - 14:30	Kaffeepause
14:30 - 16:30	Überblick Neuerungen - Einblicke und Ausblicke, Ausbaustufen ENTERPRISEsuite, SMB und MAIL
	Ablageassistent, WFL Tasks, Monitoring, mobile Apps, Storage Server, Unterschriften, Zeitstempel uvm.
17:30	Treffpunkt Abendveranstaltung

Samstag 20.10.2018

Track 1

09:00 - 09:30	Review und FAQ Neuerungen - für technische Ansprechpartner
	für die Ausbaustufen ENTERPRISEsuite, SMB und MAIL
09:30 - 10:15	Workshop "Ablageassistent" und "WorkflowTasks"
	technischer Workshop - aktueller Stand / Roadmap / Features
10:15 - 10:45	Kaffeepause
10:45 - 11:45	Workshop "Die Softwarepräsentation (SMB und suite)"
	Workshop - Erfolgreich präsentieren, Bedarfe erkennen, passende Lösungswege vorschlagen
11:45 - 12:30	Workshop "Monitoring Server" für ENTERPRISEsuite, SMB und MAIL (CORE und SQL)
	technischer Workshop - behalten Sie die Kontrolle
12:30 - 13:30	Mittagspause
13:30 - 14:15	Workshop "mobile Apps" für ARCHIVEmail, SMB und ARCHIVEenterprise Suite
	Workshop - Überblick, Funktionen, Roadmap

Track 2

Review und FAQ - für vertriebliche Ansprechpartner
Ausbaustufen ENTERPRISEsuite, SMB und MAIL
Workshop "Ablageassistent" und "WorkflowTasks"
vertrieblicher Workshop - Präsentation / Abgrenzung zu Stapelverarbeitung und WFL Server
Kaffeepause
Workshop "StorageServer" - Plattform, Einsatz und Migration
technischer Workshop - nur für Partner mit stark technischem Fokus
Workshop "digitale Unterschrift" und "Zeitstempel"
Workshop - Integration in Fremdsoftware und Einsatzszenarien
Mittagspause
Workshop "Partnerportal" - machen Sie es sich leicht
vertrieblicher Workshop - Abwicklung von Anfragen, Bestellungen, Testlizenzen uvm.